

---

## **ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI CALTAGIRONE**

Sede in viale Autonomia n. 27 - Caltagirone

### **RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025**

#### **PREMESSA**

Care colleghe e cari colleghi,

a norma dell'Ordinamento Professionale dei dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, si sottopone all'esame ed all'approvazione dell'Assemblea il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2025.

Il suddetto Previsionale, prima di essere presentato all'Assemblea degli Iscritti è stato approvato dal Consiglio dell'Ordine in data 21 novembre 2024 e posto all'esame del Collegio dei Revisori per la predisposizione della relazione accompagnatoria.

Si compone dei seguenti documenti:

- *Preventivo finanziario decisionale;*
- *Preventivo finanziario gestionale;*
- *Preventivo Economico;*
- *Quadro riassuntivo delle gestione finanziaria;*
- *Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto.*

ed è corredato dalla:

- *Relazione programmatica del Presidente;*
- *Relazione del Collegio dei Revisori.*

## CRITERI DI FORMAZIONE

Il *Preventivo Finanziario* è stato redatto nel rispetto dei principi di congruità, coerenza, attendibilità delle previsioni e correttezza delle norme e del regolamento.

Le entrate e le uscite sono previste utilizzando il criterio della massima prudenza e seguendo quali parametri valutativi l'analisi delle risultanze contabili disponibili per l'esercizio 2023, il trend 2024 e l'evoluzione storica delle poste negli esercizi pregressi. Inoltre, si è tenuto conto di ogni altra delibera di Consiglio che possa incidere sui prevedibili flussi di entrata e di uscita futuri.

Le previsioni sono state effettuate nell'intento di realizzare un efficace svolgimento dell'attività istituzionale, tenendo sotto controllo le spese e, per quanto possibile, contenendole e ciò al fine di non incidere negativamente sulla misura del contributo dovuto annualmente dagli iscritti.

Lo schema è conforme a quello allegato al Regolamento di Amministrazione e Contabilità degli Ordini Locali approvato dal Consiglio dell'Ordine.

Le entrate e le uscite dell'Ente sono classificate in:

- *Titoli*, secondo la pertinenza finanziaria;
- *Categorie*, secondo la natura economica;
- *Capitoli*, secondo il rispettivo oggetto, ai fini della gestione e rendicontazione.

Il Preventivo finanziario è formulato sia in termini di competenza finanziaria che di cassa e per ciascuna voce sono indicati:

- l'ammontare presunto dei residui alla chiusura dell'esercizio precedente a quello di riferimento;
- le entrate e le uscite preventivate nel bilancio previsionale 2025;

- le entrate che si prevedono di accertare e riscuotere e le uscite che si prevedono di impegnare e pagare nell'esercizio 2025.

Il *Preventivo Economico* pone a raffronto non solo i proventi ed i costi di gestione d'esercizio, ma anche le poste di pertinenza economica che non hanno nello stesso esercizio la manifestazione finanziaria, nonché le altre poste economiche provenienti dalla utilità dei beni patrimoniali che verranno impiegati nella gestione a cui il preventivo economico si riferisce.

### PIANTA ORGANICA

Non si prevede per l'organico, rispetto al precedente esercizio, alcuna variazione.

Attualmente, l'Ordine ha in carica un solo lavoratore dipendente che svolge mansioni di addetto di segreteria. Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al personale è quello relativo al comparto degli Enti pubblici non economici.

Dipendente	Data assunzione	Qualifica	% Part-time	Livello
Boschetto Patricia	19/04/2010	23 - ADD.SEGRETERIA	85,29	B/3

## PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE/GESTIONALE

Il Bilancio di previsione di competenza presenta entrate pari ad Euro 113.495,00 e uscite per il medesimo importo, prevedendo un risultato in pareggio, tenuto anche conto dello stanziamento al fondo di riserva di Euro 400,00, effettuato nel rispetto dei limiti previsti dal nostro Regolamento di contabilità.

Le previsioni di cassa in entrata indicano un totale complessivo di Euro 113.495,00 ed in uscita un totale di Euro 111.345,00. La differenza rappresenta l'avanzo di cassa presunto derivante dalla stima dell'accantonamento dell'indennità di fine rapporto per Euro 2.150,00.

ENTRATE	Previsioni di competenza 2024	Previsioni di competenza 2025	Previsioni di cassa 2025	Variazioni
Titolo I - Corrente	68.645,00	72.945,00	72.945,00	4.300,00
Titolo II - c/Capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo III - Partite di giro	40.750,00	40.550,00	40.550,00	-200,00
<b>Totale</b>	<b>109.395,00</b>	<b>113.495,00</b>	<b>113.495,00</b>	<b>4.100,00</b>

USCITE	Previsioni di competenza 2024	Previsioni di competenza 2025	Previsioni di cassa 2025	Variazioni
Titolo I - Corrente	68.645,00	72.945,00	70.795,00	4.300,00
Titolo II - c/Capitale				
Titolo III - Partite di giro	40.750,00	40.550,00	40.550,00	-200,00
<b>Totale</b>	<b>109.395,00</b>	<b>113.495,00</b>	<b>111.345,00</b>	<b>4.100,00</b>

AVANZO DI CASSA PRESUNTO 2.150,00

<b>Totale Generale</b>	<b>109.395,00</b>	<b>113.495,00</b>	<b>111.345,00</b>	<b>4.100,00</b>
------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-----------------

## TITOLO I - ENTRATE CORRENTI

Le entrate correnti di Euro 72.945,00 risultano di seguito dettagliate.

- Contributi ordinari a carico degli iscritti*

La quota a carico dell'iscritto è dovuta da tutti coloro che risultano appartenenti all'Ordine alla data del 01/01/2024. La previsione delle entrate ha tenuto conto dell'andamento del numero delle iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti, secondo gli ultimi dati certi disponibili e i dati consolidati degli anni pregressi. Per l'esercizio 2025, la previsione è stata la seguente : al 01/01/2024 gli iscritti erano in n.128, pertanto tenendo conto di n.7 iscrizioni, 3 cancellazione, si sono preventivate quote per n.132 iscritti.

In merito al contributo dovuto ai sensi dell'art.29 lett. h) del D.lgs. 139/2005, il Consiglio Nazionale con informativa n° 131 del 17/10/2024 ha previsto le seguenti quote di contribuzione per l'anno 2025 e precisamente:

- Euro 50 per gli iscritti all' albo e all'elenco speciale che, al 31/12/2024, non abbiano compiuto i 36 anni di età;
- Euro 150 per tutti gli altri iscritti all'albo e all' elenco speciale.

Ai sensi dell'art.12 lett. q) del d.lgs. 139/2005, l'Ordine locale deve curare la riscossione ed il successivo accreditamento della quota di contribuzione al Consiglio Nazionale.

Pertanto, le quote riscosse dall'Ordine per conto del Consiglio Nazionale confluiscono in bilancio al Titolo III relativo alle entrate ed uscite aventi natura di Partite di giro.

Iscritti	Numero iscritti	Quota annuale	di cui quota Ordine	di cui quota Consiglio Nazionale	Totale quota Ordine	Totale quota Consiglio Nazionale
Iscritti all'Albo di età sup.35 anni	119	475,00	325,00	150,00	38.675,00	17.850,00
Iscritti all'Albo di età inf. 36 anni	9	235,00	185,00	50,00	1.665,00	600,00
Iscritti all'Elenco Speciale di età sup.35 anni	4	325,00	175,00	150,00	700,00	450,00
<b>Totale</b>	<b>132</b>				<b>41.040,00</b>	<b>18.900,00</b>

- *Tassa prima iscrizione all'Albo*

Per l'esercizio 2025 risultano preventivate n° 5 nuove iscrizioni per un totale di Euro 750,00.

- *Tassa prima iscrizione praticanti*

La tassa a carico dei Praticanti prevista è pari ad Euro 305,00 e vale per l'intera durata del tirocinio, con importo da versare al momento della iscrizione nel relativo registro. Si sono preventivate, sulla base dei dati degli iscritti negli ultimi anni, n.7 nuove iscrizioni per complessivi Euro 2.135,00.

- *Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali*

La categoria è così suddivisa:

- Contributi per aggiornamenti professionali per l'iscrizione a seminari, convegni e corsi di specializzazione, legati alla formazione professionale continua. Le entrate sono state previste in Euro 1.500,00.

In tale categoria trovano allocazione i due contributi riconosciuti dal Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti con l'informativa n° 135 del 31/10/2023 e precisamente:

- Transfer per finalità istituzionali importo Euro 2.580,00 rappresenta il contributo pari ad Euro 20,00 riconosciuto per iscritto al fine di supportare l'ordine nell'espletamento dell'attività istituzionale tenuto conto delle rilevanti incombenze derivanti dalla costante evoluzione normativa che interessa la professione e, in particolare, dei generali e cogenti obblighi derivanti dalla natura pubblica degli Ordini che hanno determinato un notevole incremento dell'attività burocratica connessa e dall'attività di gestione e supporto agli iscritti che gli Ordini pongono in essere per l'iscrizione nei numerosi elenchi e registri;
- Transfer da Consiglio Nazionale per DPO Euro 500,00: rappresenta il contributo pari ad Euro 500,00 a supporto dell'attività di DPO – DATA PROTECTION OFFICER- di cui al GDPR 679/2016.

Totale complessivo delle entrate previste Euro 4.580,00.

- *Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni*

Individuano i diritti di segreteria pari ad Euro 400,00. Per l'esercizio 2025, non sono stati preventivati diritti per il rilascio del parere per la liquidazione/congruità delle

parcelle in seguito all'approvazione, in data 20/07/2012 del D.M. Giustizia n.140 (parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni regolarmente vigilate dal Ministero della Giustizia) e all'introduzione dell'obbligo normativo del preventivo sui compensi in forma scritta o digitale, previsto dalla L.124/2017 (Legge annuale per il mercato e la concorrenza), entrata in vigore il 29 agosto 2017.

- *Redditi e proventi patrimoniali*

La categoria è relativa agli interessi attivi stimati in Euro 50,00 sulle disponibilità liquide del conto corrente tenuto presso la Sicilbanca Agenzia Luigi Sturzo di Caltagirone.

- *Poste correttive e compensative di uscite correnti*

Le poste comprendono:

- i recuperi e rimborsi di Euro 200,00. Tale importo riveste unicamente finalità di rimborso degli oneri sostenuti dall'Ordine;
- le quote stimate di rimborso spese per Euro 6.000,00, da parte del Consiglio Nazionale, per la partecipazione degli Organi dell'Ente alle riunioni previste durante l'esercizio 2025.

- *Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento*

Il Ministero della Giustizia - Dipartimento per gli affari di Giustizia, in data 11/04/2017, ha comunicato l'avvenuta iscrizione dell'Organismo di Composizione della Crisi dell' O.D.C.E.C. di Caltagirone al n. progressivo 106 della sezione A del Registro degli Organismi deputati a gestire i procedimenti della crisi da sovraindebitamento, di cui all'art.4 del D.M. 202/2014.

Nel bilancio trovano allocazione le entrate e le uscite relative al funzionamento dell'Organismo di Composizione della Crisi. In relazione alle istanze pervenute ed alle pratiche attualmente curate dai gestori, le entrate sono state stimate prudenzialmente in Euro 17.750,00 e trovano contropartita nelle uscite specifiche per Euro 13.375,00. Le uscite sono relative ai compensi dovuti ai gestori incaricati, al referente ed alle spese generali.

## **TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE**

---

Non sono state stimate entrate a tale titolo.

### **TITOLO III - PARTITE DI GIRO**

Le partite di giro, sono state stimate in Euro 40.550,00 e comprendono le voci dell' IVA a debito e IVA a credito per la gestione delle operazioni dell'Organismo di Composizione della Crisi.

### **TITOLO I - USCITE CORRENTI**

Le uscite correnti sono sostanzialmente in linea rispetto al previsionale 2024 e, ove possibile, ridotte al fine di non incidere negativamente sulla misura del contributo annuale.

Inoltre tra le uscite correnti così per come riconosciuto con l'informativa n° 135 del 31/10/2023 è stata inserita la voce di spesa di Euro 2.580 da impiegare per finalità Istituzionali dell' Ente e l'importo di Euro 500 da impiegare a supporto dell' attività di DPO – DATA PROTECTION OFFICIER di cui al GDPR 679/2016.

- *Uscite per gli organi dell'Ente*

Sono stati preventivati Euro 6.000,00 per spese riunioni Consiglio Nazionale che trovano contropartita nella corrispondente voce di entrata in quanto trattasi di rimborsi erogati dal Consiglio Nazionale, non sono stati preventivati a seguito della rinuncia del Presidente e dei consiglieri rimborsi spese per la partecipazione degli organi dell'Ente ad incontri istituzionali.

- *Oneri per il personale in attività di servizio*

Gli oneri per il personale sono previsti in Euro 32.200,00, evidenziando uno scostamento in aumento rispetto le previsioni iniziali di Euro 2.100,00.

- *Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi*



---

Complessivamente la previsione diminuisce di Euro 885 per una minor spesa per il costo relativo ai canoni software.

Importo complessivamente previsto per l'anno 2025 Euro 3.860,00 ( previsione 2024 euro 4.745,00).

- *Uscite per funzionamento uffici*

E' stata inserita la voce di spesa per il costo della consulenza del lavoro. Complessivamente la previsione aumenta di Euro 380,00.

- *Uscite per prestazioni istituzionali*

Le uscite complessive di Euro 3.905,00 sono così suddivise:

Euro 625 individua la spesa da sostenersi per l'abbonamento alla rivista Fiscal Focus per tutti gli iscritti e per l'aggiornamento professionale le iniziative di formazione sui temi di attualità professionale ed istituzionale, organizzate per la valorizzazione della professione, la specializzazione ed il rispetto dell'obbligo normativo e deontologico di formazione continua.

Per come sopra specificato nella categoria trova allocazione l'importo di Euro 2.580 da impiegare per finalità Istituzionali dell' Ente e l'importo di Euro 500 da impiegare a supporto dell' attività di DPO – DATA PROTECTION OFFICER di cui al GDPR 679/2016.

Sono state, inoltre, preventivate Euro 200,00 per servizi agli iscritti.

- *Oneri finanziari*

Gli oneri di Euro 150,00 comprendono le spese e commissioni per le operazioni bancarie e la tenuta del conto corrente presso la Sicilbanca Agenzia Luigi Sturzo di Caltagirone.

- *Oneri tributari*

E' prevista l'imposta IRAP dovuta sul costo del personale per Euro 2.040,00 e tributi vari per Euro 200,00.

- *Uscite non classificabili in altre voci*

Evidenzia la previsione del fondo di riserva di Euro 400,00 ed arrotondamenti e abbuoni per Euro 40,00.

- 
- *Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento*

La previsione di Euro 13.375,00 tiene conto delle uscite inerenti alla gestione dell'O.C.C. Tra le entrate correnti, risultano preventivate le voci di stima delle relative entrate pari ad Euro 17.750,00.

## **TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE**

Non si prevedono uscite per rinnovo macchine ufficio.

## **TITOLO III - PARTITE DI GIRO**

Tra le partite di giro, sono preventivate le quote contributive a carico degli iscritti da accreditare al Consiglio Nazionale, le ritenute erariali e previdenziali e l'Iva da scissione dei pagamenti e l'IVA a credito e a debito per le operazioni relative alla gestione dell'O.C.C.

## **PREVENTIVO ECONOMICO**

Il *Preventivo Economico*, redatto in conformità al Regolamento di amministrazione e contabilità, pone a raffronto non solo i proventi ed i costi della gestione d'esercizio, ma anche le poste di pertinenza economica che non hanno nello stesso esercizio la manifestazione finanziaria nonché le altre poste economiche provenienti dalle utilità dei beni patrimoniali che verranno impiegati nella gestione a cui il preventivo economico si riferisce.

## **PROVENTI**

I proventi della gestione corrente, per un totale di Euro 72.945,00, comprendono i contributi annuali a carico degli iscritti, la tassa di iscrizione nuovi iscritti e la previsione della tassa iscrizione praticanti per complessivi Euro 43.925,00, i proventi per corsi ed aggiornamenti professionali pari ad Euro 4.580,00, le quote di partecipazione degli

iscritti all'onere di particolari gestioni per Euro 400,00, i proventi patrimoniali di Euro 50,00, le poste correttive e compensative di uscite correnti di Euro 6.200,00, i proventi dell'O.C.C. stimati in Euro 17.750,00 e i proventi non classificabili in altre voci per recuperi, rimborsi e arrotondamenti e abbuoni per Euro 40,00.

## **COSTI**

La previsione dei costi correnti, stimati in Euro 72.945,00, presenta uno scostamento in aumento, rispetto al 2024, di Euro 4.300,00. In particolare:

- le *Uscite per gli Organi dell'Ente* sono state stimate in Euro 6.000,00 invariate;
- gli *Oneri per il personale in attività di servizio* di Euro 32.200,00 sono aumentate complessivamente di Euro 2.100,00;
- la previsione delle *Uscite per l'acquisto di beni di consumo*, complessivamente pari ad Euro 3.860,00, è stata diminuita di Euro 885,00, rispetto alla previsione dell'esercizio 2024;
- le *Uscite per il funzionamento degli uffici*, indicate in Euro 10.775,00, sono aumentate di Euro 380,00;
- le *Uscite per prestazioni istituzionali*, quantificate in Euro 3.905,00, sono diminuite di Euro 110,00;
- gli *Oneri tributari* preventivati in Euro 2.240,00 sono aumentati di Euro 190,00;
- gli *Oneri finanziari* di Euro 150,00 sono rimasti invariati;
- i costi di gestione per *l'Organismo di Composizione della Crisi* sono stati quantificati in Euro 13.375,00 tenuto conto dei compensi spettanti ai gestori, al referente, alla polizza assicurativa annuale ed alle spese inerenti al suo funzionamento. Risultano complessivamente aumentati di Euro 2.625,00.

---

## **QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

Il documento riporta il raffronto dei dati, sinteticamente esposti, relativi alla competenza ed alla cassa con i dati preventivati per l'esercizio 2025 ed evidenzia i risultati differenziali in termini di:

- Saldo di parte corrente, rappresentato dalla differenza tra le entrate e le uscite correnti, pari ad Euro 00,00
- Saldo movimenti in conto capitale di Euro 00,00
- Risultato di competenza previsto *in pareggio*
- Risultato della gestione di cassa pari ad Euro 2.150,00

## **TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024 - ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2025**

I dati economici e finanziari attuali uniti all'avanzo di amministrazione iniziale, al 01 gennaio 2024, di Euro 16.413,16 ed alla previsione delle entrate e delle uscite al 31 dicembre 2024, evidenziano un avanzo di amministrazione presunto al 01/01/2025 di Euro 16.925,81, ripartito in parte vincolata per Euro 11.000,00 e parte liberamente disponibile di Euro 5.925,81

## **CONCLUSIONI**

Ringraziando Vi per l'attenzione prestata, Vi invito ad approvare il bilancio di previsione 2025, così' come illustrato e rappresentato.

F.to Il Consigliere Tesoriere

***Dr .Massimiliano Larnica***